**申根签证准备材料**：申根国包括（法国 德国 荷兰 瑞士 意大利 荷兰 葡萄牙 西班牙 比利时 奥地利、捷克共和国、丹麦、爱沙尼亚、芬兰、希腊、匈牙利、冰岛、拉脱维亚、立陶宛、卢森堡、马耳他、荷兰、挪威、波兰、葡萄牙、斯洛伐克、斯洛文尼亚、瑞典、）

**基本材料：**旅游签证只需提供基本材料

1、护照原件：有旧护照的话也要提供

2、身份证复印件 户口本整本复印件

3、车本、房本、结婚证复印件

4、在职证明原件（退休人员的话提供退休证复印件、学生的话提供在校证明原件学生证复印件孩子的出生证明复印件）

5、营业执照副本复印件盖有单位公章

6、近半年银行流水对账单（最好是工资卡的）最后一笔交易要一个月以内的从交材料当天算

7、近期2寸白底照片两张

8、5万起的存款证明复印件（可选材料）

**特别提醒：**

1、未成年子女跟父母双方去 需要提供出生医学证明的公证及认证**（意大利必须要中意文的翻译件上需要有翻译公司盖章）**

2、未成年子女跟父母一方出行，需提供出生医学证明的公证及认证，出行同意书的公证及认证，同意书上需要不去一方签字，出行同意书上的往返时间要包含这次出行的往返时间。**（意大利必须要中意文的翻译件上需要有翻译公司盖章）**

3、未成年子女跟父母一方出行的需提供不去一方的在职证明、营业执照副本复印件该有单位公章、近半年银行流水（银行流水最后一笔交易必须是近一个月以内的）

4、成年学生：单独出行或跟父母一方或双方出行的，亲属关系公证及认证 父母双方的在职证明、营业执照副本复印件、近半年银行流水对账单

5、夫妻双方一起出行，如果一方没有工作需提供结婚的公证及认证。**（意大利必须要中意文的翻译件上需要有翻译公司盖章）**

**探亲签证：需提供基本材料+下面材料**

1. 亲属关系公证及认证。**（意大利必须要中意文的翻译件上需要有翻译公司盖章）**

2、邀请函原件。（内容包括邀请人与被邀请人的关系 往返时间 邀请人的地址 电话 邮箱）（意大利邀请函需在官网上下载固定的格式）

3、邀请人的护照首尾页及有效签证复印件，邀请人所在国家的合法身份证证件的复印件如居留卡等

**商务签证：需提供基本材料+下面材料**

**1、邀请函原件。**（内容包括过去的目的具体的行程安排 费用由谁来承担 往返时间 邀请人的地址 电话 邮箱）**（意大利邀请函需在官网上下载固定的格式）**

**2、如果是公司付费的话需提供公司名下的流水近半年的。**

**个人资料表**

**☆个人情况：**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名（中文） | 姓名（拼音） | | | | 性别 |
| 出生日期 | | | 出生地 | | |
| 护照号码 | | | 护照签发地 | | |
| 护照签发日-到期日 | | | | | |
| 身份证号码 | | 手机号码 | | | |
| 家庭详细地址 | | 邮箱 | | | |
| 从何时开始在此居住 | 家庭电话 | | | 邮编 | |

**☆工作状况：**在职人员（ ）退休（ ）失业/待业（ ）学生（ ）其它（ ）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 | | | | |
| 单位名称（英文） | | | | |
| 单位地址、邮编 | | | | |
| 单位地址（英文） | | | | |
| 单位电话 | 单位传真 | | 单位邮箱 | |
| 现单位职务（中文） | | 职务（英文） | | |
| 单位负责人 | | 负责人职务 | | |
| 从何时开始在此工作 | | 月收入 | | 准假天数 |

**☆婚姻情况：**未婚（ ）已婚（ ）离婚（ ）丧偶（ ）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 婚姻情况 | | | 结婚日期 | |
| 配偶姓名： | 出生日期 | | | 出生地 |
| 配偶姓名拼音： | | 目前住址 | | |

**☆父母情况**（已故也须填写）：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 关系 | 出生日期 | 出生地 | 目前住址 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**☆子女情况**：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 关系 | 出生日期 | 出生地 | 目前住址 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**☆兄弟姐妹情况**：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 关系 | 出生日期 | 出生地 | 目前住址 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**☆旅行计划**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 旅行目的 | 旅游（ ） 商务（ ） 探亲访友（ ） | | |
| 预计出发日期 | | | 预计返回日期 |
| 费用承担方式：由本人支付（ ） 由赞助商（邀请人、公司或机构）支付（ ） | | | |
| 预计花费（人民币） | | | |
| 曾经获得的申根签证（申请地、申请时间、有效期） | |  | |
|  | |
|  | |
| 邀请公司名称 | | | |
| 邀请公司地址 | | | |
| 邀请公司电话 | | | 邀请公司传真 |
| 邀请方联系人姓名 | | | 邀请方联系人电话 |
| 邀请方联系人地址 | | | |
| 曾去过哪些国家 | | | |

**☆**家庭成员为欧盟、欧洲经济区公民

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 欧盟、欧洲经济区公民姓名 | | 出生日期 |
| 目前国籍 | 旅行证件或身份证号码 | |
| 申请人与欧盟、欧洲经济区公民关系：配偶（ ） 子女（ ） 孙儿女（ ） 受养人（ ） | | |

**☆补充信息**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 是否有旧护照： 是（ ） 否（ ） | | 旧护照号码 |
| 签发日及到期日 | | 签发地点 |
| 您会讲哪些国家的语言 | | |
| 是否有同行人员： 是（ ） 否（ ） | | |
| 同行人员的姓名及关系 |  | |
| 是否拒签过： 是（ ） 否（ ） | | |
| 拒签的国家、时间及申请地点 |  | |
|  | |
| 在欧洲是否有亲属： 是（ ） 否（ ） | | |
| 在欧洲的亲属姓名、关系及住址 |  | |
|  | |

|  |
| --- |
| **本人声明:**   1. **本人所提供的资料以及所填写的内容完全属实；** 2. **本人清楚递交领事馆的资料包括公证书、银行存款证明书等原件均不予退还。**   **3、申请的签证是否可以成功，取决于相关国家使领馆签证官的直接审核结果。签证未出，请不要提前开出机票**    申请日期： 年 月 日 申请人签名： （亲笔） |

**在职证明模板**

致~~申请国家~~驻华大使馆签证处：

兹证明姓名先生是我公司正式员工，自 年开始入职我公司，至今已有 年。现任职我公司某职务，月薪为RMB 元/月。

现某先生计划于某年某月某日前往某国旅游(探亲/商务),并将在某国停留某天，在某国旅游（探亲/商务）期间的一切费用将由某先生自行承担。

我公司已批准某先生的赴某国旅游（探亲/商务假期），并为其保留职务。

特此证明！

领导签字： 职务：

公司名称：

公司电话

公司地址

年 月 日

**在校证明模板**

XXX是XXX(学校名称)X年级X班的学生。他/她将于X年X月X日至X年X月X日(出国具体日期某年某月某日)和他/她父母去XXX(旅游探亲)。根据行程，他/她会在国外停留X天。所有费用包括：机票费用，住宿费和医疗保险等均由他/她父母承担。

学校领导人签名

学校领导人职位

学校盖章

学校电话：XXXXXXXX

学校地址：XXXXXX

学校名称：XXXXXXXX